

□豊中市立学校図書館（臨時）会計年度任用職員の勤務条件（令和 7 年 1 月以降）

身分	（臨時）会計年度任用職員																																																
対象	司書資格のある人 ※パソコンの基本的な操作ができる方が条件になります。																																																
任用期間	一会計年度内での任用 ※（臨時）会計年度任用職員を必要とする期間が任用期間となります。																																																
任用年齢	年齢上限はありません。																																																
勤務場所	豊中市立小中学校																																																
仕事の内容	学校図書館管理業務																																																
勤務日	週 5 日間																																																
勤務時間	1 年単位の変形労働時間制で 1 週間当たりの勤務時間は 30 時間 月・火・木・金曜日（小学校）8 時 30 分～16 時 30 分（中学校）8 時 25 分～16 時 25 分 水曜日（小学校）8 時 30 分～14 時 15 分（中学校）8 時 2 5 分～1 4 時 1 0 分 指定した水曜日（小学校）8 時 30 分～16 時 30 分（中学校）8 時 2 5 分～1 6 時 2 5 分																																																
休暇	年次有給休暇 ※ 8 割以上勤務が条件となります。 <table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"> 期間 形態 </th><th rowspan="2">1 年間の所定労働 日数※</th><th colspan="4">1 年度日</th></tr> <tr> <th>2 月以下</th><th>2 月超 4 月以下</th><th>4 月超 6 月以下</th><th>6 月超</th></tr> <tr> <td colspan="2">週 5 日勤務又は 週の勤務 時間が 35,31,30 時間の もの</td><td>217 日 以上</td><td>0</td><td>3</td><td>5</td><td>1 0</td></tr> <tr> <td rowspan="4">週 勤 務 時 間が 30 時 間 未 満 の もの</td><td>週 4 日勤務</td><td>169 日～216 日</td><td>0</td><td>2</td><td>3</td><td>7</td></tr> <tr> <td>週 3 日勤務</td><td>121 日～168 日</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>5</td></tr> <tr> <td>週 2 日勤務</td><td>73 日～120 日</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>3</td></tr> <tr> <td>週 1 日勤務</td><td>48 日～72 日</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr> </table> 2 年度目以降は勤務期間に応じて付与されます。 その他夏季休暇・看護休暇等の特別休暇の付与有。						期間 形態		1 年間の所定労働 日数※	1 年度日				2 月以下	2 月超 4 月以下	4 月超 6 月以下	6 月超	週 5 日勤務又は 週の勤務 時間が 35,31,30 時間の もの		217 日 以上	0	3	5	1 0	週 勤 務 時 間が 30 時 間 未 満 の もの	週 4 日勤務	169 日～216 日	0	2	3	7	週 3 日勤務	121 日～168 日	0	1	2	5	週 2 日勤務	73 日～120 日	0	1	1	3	週 1 日勤務	48 日～72 日	0	0	0	1
期間 形態		1 年間の所定労働 日数※	1 年度日																																														
			2 月以下	2 月超 4 月以下	4 月超 6 月以下	6 月超																																											
週 5 日勤務又は 週の勤務 時間が 35,31,30 時間の もの		217 日 以上	0	3	5	1 0																																											
週 勤 務 時 間が 30 時 間 未 満 の もの	週 4 日勤務	169 日～216 日	0	2	3	7																																											
	週 3 日勤務	121 日～168 日	0	1	2	5																																											
	週 2 日勤務	73 日～120 日	0	1	1	3																																											
	週 1 日勤務	48 日～72 日	0	0	0	1																																											
報酬	時給 1,549 円 ※ 報酬は、時間額での支給となります。また、期末勤勉手当については、在職期間等に応じて年間 4.6 月分の支給となります。支給日は 6 月 3 0 日と 1 2 月 1 0 日で、それぞれ 2.3 月分の支給となります。なお、4 月 1 日採用者への 6 月 30 日支給分など、在職期間の関係や欠勤等勤務状況により満額支給とならない場合があります。 （通勤分） 55,000 円上限 ※ 支給要件あり （その他） 昇給・退職手当はありません。																																																
賃金支払	月末締・翌月 20 日払																																																
社会保険	①健康保険・介護保険・年金保険 1 週間の勤務時間が 3 0 時間以上の者で、採用当初から 2 か月を超えて雇用されることが明らかな場合に参加。 ※上記の条件を満たさない場合でも一定の条件を満たす場合は加入する場合があります。 ②雇用保険 1 週間の勤務時間が 20 時間以上かつ雇用期間が 31 日以上の場合に参加。 ③(一財)豊中市職員厚生会 ①の健康保険に参加する職員は加入。																																																